

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора

СОГБУ «Руднянский ПНИ»

В.В.Козлов

« 14 » *мая* 20*21* г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке посещения получателей социальных услуг СОГБУ «Руднянский ПНИ» в период работы учреждения в особом режиме

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок посещения получателей социальных услуг СОГБУ «Руднянский ПНИ» в период работы учреждения в особом режиме.

1.2. Положение разработано с учетом санитарно-эпидемиологических требований, Указа Губернатора Смоленской области от 18.03.2020 № 24 «О введении режима повышенной готовности», а также Порядка посещения граждан, находящихся на стационарном социальном обслуживании в Учреждении.

2. Цели

2.1. Основными целями настоящего Положения являются:

- улучшение психоэмоционального состояния получателей социальных услуг в период работы учреждения в особом режиме (введения ограничительных мероприятий на посещения родными, близкими, друзьями, священнослужителями, нотариусами и другими лицами, выезды за пределы учреждения и т.д.);
- недопущение распространения новой коронавирусной инфекции как внутри организации, так и за ее пределами.

3. Порядок посещения получателей социальных услуг СОГБУ «Руднянский ПНИ»

3.1. Посещение получателей социальных услуг в период работы учреждения в особом режиме разрешается только по предварительной записи:

- по телефону 8(48141) 5-36-22 (приемная директора);
89101179787 (медицинский пост)

- по средствам электронной почты suflyanovo@mail.ru.

3.2. Дни посещения получателей социальных услуг:

ежедневно с 11.00 до 13.00

с 15.00 до 16.00

с 17.30 до 19.00

3.3. Посещение получателей социальных услуг в период работы учреждения в особом режиме родными, близкими, друзьями, священнослужителями, нотариусами и другими лицами разрешается при соблюдении следующих условий:

- выделения отдельного помещения для общения, в котором установлен санитайзер для обработки рук, прибор для обеззараживания воздуха;
- организация встреч, с учетом погодных условий, на открытом воздухе;
- составления ежедневного графика посещения с предварительной записью, предусмотрев время посещения не более 30 минут и интервалы между разными посещениями не менее 15 минут, с проветриванием помещений и обработки контактных поверхностей дезинфицирующих средств в конце дня;
- организация «входного фильтра» с проведением бесконтактного контроля температуры тела посетителей и получателей социальных услуг, лиц с повышенной температурой (свыше 37°) и признаками острой респираторной инфекции не допускаются к посещению;
- наличия при общении масок и перчаток у получателей социальных услуг и посетителей;
- соблюдение социальной дистанции не менее 1,5 метров.

3.4. Продукты питания и не продовольственные товары (разрешенные для передачи), передаваемые посетителями получателям социальных услуг подвергать обязательной санитарной обработке

4. Альтернативные способы общения

4.1. В связи с работой учреждения в особом режиме для посетителей вводятся альтернативные посещению дистанционные формы общения:

- телефонная связь;
- общение в социальных сетях (ВКонтакте, Одноклассники, Facebook, Instagram);
- виртуальное общение с помощью программ для общения с возможностью видеосвязи (Skype, Viber, WhatsApp и др.);
- общение с использованием видеозаписи и фотографий, отправленных по электронной почте;
- почтовые отправления (письма, открытки, посылки)

5. Заключение

5.1. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте учреждения.

5.2. Ответственным за исполнение Положения является дежурный медицинский персонал.

5.3. Положение действует до особого распоряжения.